

✓  
-72-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যৱোৱা  
 ১৫৩, পাইওনিয়ার রোড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
[www.bomd.gov.bd](http://www.bomd.gov.bd)

বিদ্যুৎ ও জ্বালানী মিহাপত্তা সর্বোচ্চ অধাধিকার

২০১৯-২০ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যৱোৱা  
 (বিএমডি)-এর চতুর্থ কোয়ার্টারের নেতৃত্বকারী কমিটির সভার কাৰ্যবিবৰণী।

সভাপতি	: মোঃ জাফর উল্লাহ
	মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যৱোৱা।
তারিখ	: ২৫ জুন ২০২০
সময়	: বেলা ১২.০০ টা
স্থান	: খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যৱোৱা (বিএমডি)-এর সভা কক্ষ
উপস্থিত সদস্য	: পরিশিষ্ট-ক

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভাপতি সভার শুরুতে সকলকে করোনা পরিস্থিতিতে স্বাস্থ্য বিধি মেনে কাজ করতে বলেন। স্বাস্থ্য অধিদপ্তর কর্তৃক প্রণীত গাইডলাইন সকলকে অনুসরণ করতে বলেন এবং সবসময় মনোবল দৃঢ় রাখার জন্য বলেন। অতঃপর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এ দপ্তর কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ বাস্তবায়নের বিভিন্ন দিক পর্যালোচনা করেন। চতুর্থ কোয়ার্টারের উল্লেখযোগ্য লক্ষ্যমাত্রা ছিল সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার আয়োজন, ই-টেক্নোলজি মাধ্যমে কার্য সম্পাদন, শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন, স্ব স্ব ওয়েব সাইটে তথ্য হালনাগাদকরণ, শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টিকরণ, প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন ইত্যাদি। অতঃপর আলোচ্যসূচী অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

ক্র.নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
২.১	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এ দপ্তর কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে প্রতি কোয়ার্টারে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার আয়োজন করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। কিন্তু বর্তমানে উদ্ভৃত এই পরিস্থিতির কারণে বিএমডির অধিক্ষেত্রাধীন কোয়ার্ট এলাকার অংশীজনদের সাথে সভার আয়োজন করা সম্ভব হচ্ছে না।	পরবর্তীতে পরিস্থিতি উন্নত হলে অংশীজনদের নিয়ে সভার আহবান করা হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা
২.২	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ এর ৮.২ ত্রুটিকের আওতায় শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শনের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। সভাপতি জুন/২০২০ এর শেষ সপ্তাহে অফিস পরিদর্শন করবেন বলে অভিযোগ করেন।	২৮ জুন/২০২০ এ বিএমডির অফিস পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
২.৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ এর ৮.৫ ত্রুটিকের আওতায় শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। সভাপতি যে সকল নথির কার্যক্রম শেষ হয়ে গিয়েছে সে সকল নথি বিনষ্টকরণের মত প্রদান করেন।	নথি বিনষ্টকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নেতৃত্বকারী কমিটি

২.৪	<p>জাতীয় শুক্রাচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ এর ৭.২ ক্রমিকের আওতায় ই-টেলারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদনের লক্ষ্যমাত্রা ছিল। ক্রয় কমিটি সভাকে অবহিত করে যে, ই-টেলারে দরপত্র আহ্বান করা হয় কিন্তু কোন দরদাতা প্রতিষ্ঠান দরপত্র দাখিল করে নাই। বিশ্ব মহামারী কোভিড-১৯ পরিস্থিতির কারণে পুঁ: দরপত্র আহ্বান করা সম্ভব হয়নি। সভাপতি পরবর্তীতে বাজেট বরাদ্দ থাকা সাপেক্ষে পুনরায় ই-টেলারে ক্রয়ের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে মর্মে জানান।</p>		ক্রয় কমিটি
২.৫	<p>সভাপতি স্ব স্ব ওয়েব সাইটে এবং তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ রাখার উপর গুরুত্বারোপ করেন। তিনি বিএমডির ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ সম্পর্কে জানতে চাইলে আইসিটি কর্মকর্তা জনাব এস.এম আশরাফুল আবেদীন আশা, সহকারী পরিচালক (সংযুক্ত) সভাকে অবহিত করেন যে, জাতীয় শুক্রাচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ এর চতুর্থ কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ১৫.০৪.২০২০ তারিখের মধ্যে ওয়েবসাইটে সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ, শুক্রাচার সেবা বক্স হালনাগাদকরণ, তথ্য অধিকার সেবা বক্স হালনাগাদকরণ, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ করা হয়েছে।</p>	<p>স্ব স্ব ওয়েব সাইটে এবং তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>সহকারী পরিচালক (সংযুক্ত) /আইসিটি কর্মকর্তা</p>
২.৬	<p>সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শুক্রাচার চর্চায় উৎসাহ প্রদানের লক্ষ্যে ‘শুক্রাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭’ অনুযায়ী খনিজ সম্পদ উন্নয়ন বুরো (বিএমডি)-এর কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে থেকে ২০১৯-২০ অর্থবছরের শুক্রাচার পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে বিএমডির মহাপরিচালকের সভাপতিত্বে বাছাই কমিটি ১০ জুন ২০২০ তারিখে গঠন করা হয়েছে। ১৪.০৬.২০২০ তারিখে বাছাই কমিটির ১ম সভা হয়। উক্ত সভায় গ্রেড-১ হতে গ্রেড-১০ ভুক্ত প্রত্যেক কর্মচারীর মূল্যায়ন পদ্ধতির ছক পূরণ করে সভাপতির নিকট দাখিল করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়। বাছাই কমিটির ২য় সভা ২১.০৬.২০২০ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়। গ্রেড-১ হতে গ্রেড-১০ ভুক্ত ০৪ (চার) জন কর্মচারীর মধ্যে হতে সর্বোচ্চ নম্বর প্রাপ্ত হোন মোসাঃ মাহবুবা খাতুন, সহকারী পরিচালক (ভূত্ব) এবং গ্রেড-১১ হতে গ্রেড-২০ ভুক্ত ০৬ (ছয়) জন কর্মচারীর প্রতিটি মূল্যায়ন পদ্ধতির ছক পর্যালোচনা করে সর্বোচ্চ নম্বর প্রাপ্ত কর্মচারী হোন জনাব</p>	<p>ক) ‘শুক্রাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭’ এর ৩.৪ অনুচ্ছেদের নির্দেশনা অনুযায়ী গ্রেড ১-১০ ভুক্ত কর্মচারী হিসেবে মোসাঃ মাহবুবা খাতুন, সহকারী পরিচালক (ভূত্ব)-কে ‘শুক্রাচার পুরস্কার ২০১৯-২০ প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>‘শুক্রাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭’ এর ৭ অনুচ্ছেদের নির্দেশনা অনুযায়ী পুরস্কার হিসেবে তিনি একটি সার্টিফিকেট এবং ০১ (এক) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ প্রাপ্ত হবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p> <p>খ) ‘শুক্রাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭’ এর ৩.৪</p>	

	<p>মোঃ লিয়াকত হোসেন মিয়া, তত্ত্বাবধায়ক।</p> <p>অনুচ্ছেদের নির্দেশনা অনুযায়ী গ্রেড ১১-২০ ভুক্ত কর্মচারী হিসেবে জনাব মোঃ লিয়াকত হোসেন মিয়া, তত্ত্বাবধায়ককে ‘শুল্কাচার পুরস্কার ২০১৯-২০ প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ‘শুল্কাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭’ এর ৭ অনুচ্ছেদের নির্দেশনা অনুযায়ী পুরস্কার হিসেবে তিনি একটি সার্টিফিকেট এবং ০১ (এক) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ প্রাপ্ত হবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

৩.০      সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিতি কমিটির সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি  
ঘোষণা করেন।

  
২৬-০৬-২০২০  
(মোঃ জাফর উল্লাহ)  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)  
ফোন : ৮৩৯১৫৬৭  
ফ্যাক্স : ৯৩৩৪২১৫  
ই-মেইল : [dg@bomd.gov.bd](mailto:dg@bomd.gov.bd)

২৮,০৭,০০০০,০০৮,৩৬,০০১,১৩ (অংশ-১), ২৪৪

তারিখ: ১৪ আবার্দ ১৪২৭  
২৮ জুন ২০২০

অনুলিপি : সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে

- ১। কর্মকর্তা (সকল)..... বিএমডি, ঢাকা।  
 ২। পি.এ টু মহাপরিচালক, বিএমডি, ঢাকা;  
 ৩। সংশ্লিষ্ট নথি।

  
২৬-০৬-২০২০  
(মোসাহ মাহবুব খাতুন)  
সহকারী পরিচালক (ভূতত্ত্ব)