

স্মারক নম্বর: ২৮.০৭.০০০০.০০৪.২৭.০০৪.১২(অংশ-২).২২

তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪২৯

০৩ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ (দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক)।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)-এর আওতায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর [২.১] কার্যক্রম অনুযায়ী খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)-এর ত্রৈমাসিকভিত্তিতে (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

০২। বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে-০১ (এক) ফর্দ।

৫-১-২০২৩

(মোঃ আঃ খালেক মল্লিক)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭

ফ্যাক্স: +৮৮০২-৯৩৩৪২১৫

ইমেইল: dg@bomd.gov.bd

সিনিয়র সচিব, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, প্রশাসন-৩ অধিশাখা, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগ


৫-১-২০২৩

মোসাঃ মাহবুবা খাতুন

সহকারী পরিচালক (ভূতত্ত্ব)

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)-এর আওতায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর [২.১] কার্যক্রম অনুযায়ী খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)-এর ত্রৈমাসিকভিত্তিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক)

ক্র.নং	পরিবীক্ষণ কমিটিতে গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১.	[১.১] ওয়েবসাইট ও জিআরএস সফটওয়্যার হালনাগাদ রাখতে হবে।	ওয়েবসাইট ও জিআরএস সফটওয়্যার হালনাগাদ করা হয়েছে এবং হালনাগাদকরণের স্ক্রিনশট প্রমাণক হিসাবে প্রেরণ করা হবে।
	[১.২] অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করতে হবে।	অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে।
	[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করতে হবে।	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হচ্ছে।
২.	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অভিযোগ নিষ্পত্তি পরিবীক্ষণ করতে হবে এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করতে হবে।	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অভিযোগ নিষ্পত্তি পরিবীক্ষণ করা হচ্ছে এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হবে।
	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে ২৮.১১.২০২২ তারিখ প্রথম প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।
	[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে ৩০.১১.২০২২ তারিখ প্রথম অবহিতকরণ সভা আয়োজন করা হয়েছে।


 ০২.০৭.২০২৬
 মোসাঃ মাহবুবা খাতুন
 সহকারী পরিচালক (ভূতত্ত্ব)
 খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি)
 জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
 বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়