

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যৱো (বিএমডি)
১৫৩, পাইওনিয়ার রোড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-
১০০০
www.bomd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৮.০৭.০০০০.০০৮.৩৬.০০১.১৩.৩১৩

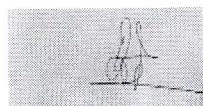
তারিখ: ২৩ আশ্বিন ১৪২৭

০৮ অক্টোবর ২০২০

বিষয়: খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যৱো (বিএমডি)-এর ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কৰ্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো এর প্রথম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২০) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যৱো (বিএমডি)-এর ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কৰ্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২০-২০২১ এর প্রথম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২০) অগ্রগতি প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৫ (পাঁচ) ফর্দ।



৮-১০-২০২০

এ.কে.এম. ফজলুল হক
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন: +৮৮০২-৮৩৯১৫৬৭
ফ্যাক্স: +৮৮০২-৯৩৩৮২১৫
ইমেইল: dg@bomd.gov.bd

সিনিয়র সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, প্রশাসন-৩ অধিশাখা, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ



৮-১০-২০২০

মোসাৎ মাহবুবা খাতুন
সহকারী পরিচালক (ভূতত্ত্ব)

দণ্ডব/সংস্থার নাম: খালিজ সম্পদ উন্নয়ন বুর্জো (বিএনভি)

পরিষিক্ত ক

কার্যক্রমের নাম		কর্মসম্পাদন		সূচকের মান		একক		বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ		২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা		২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবর্কণ, ২০২০-২০২১		মন্তব্য			
		সঢ়ক	মান	সংখ্যা	পর্যবেক্ষণ	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪				
২. প্রার্থনাক বাস্তব																	
২.১ বেতিকতা কর্মীর সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	৮	৮	পর্যবেক্ষণ	০৮		লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০১				
২.২ বেতিকতা কর্মীর সভার নিকাত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	৮	পর্যবেক্ষণ	১০০		লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০				
২. দক্ষতা ও নেতৃত্বতার উন্নয়ন																	
২.১ শুশ্রাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	২	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	২	পর্যবেক্ষণ	৮০%		লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৭	৭	৭	সংখ্যা	ফেব্রুয়ারি	২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সশ্রাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৭	৭	৭	সংখ্যা	ফেব্রুয়ারি	২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪				
৩. শুধুমাত্র প্রতিষ্ঠায় সহযোগক আইনবিধি/নীতিমালা/ব্যান্ডুয়াল ও প্রজেক্ট/পরিপ্রেক্ষ এবং বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রাপ্ত হওয়ায়.....																	
৩.১ থনি ও খানিজ সম্পদ বিধিমালা, ২০১২ সংশোধন	বিধিমালা সংশোধিত	১০	১০	১০	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৬.২০২১	অংশীজন				৩০.০৬.২০২১			
৩.২																	
৩.৩																	
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবস্থা হালনাগাদকরণ																	
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ	তথ্য বাতায়নে	২	২	২	তারিখ	আইসিটি	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	তারিখ	৩০.০৯.২০২০	তারিখ	৩০.০৯.২০২০	তারিখ	৩০.০৯.২০২০	তারিখ	৩০.০৯.২০২০

৫

৬

৭

৮

৯

১০

১১

১২

বার্ষিকভাবের নাম	কর্মসংগ্রহদল সচিব	সচেতন মান	একক	বাস্তবায়নদের দায়িত্বপ্রাপ্ত বাট্টি/পদ লক্ষ্যনাগ্রা	অথবাহুক্ত লক্ষ্যনাগ্রা	বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবর্তন, ২০২০-২০২১			মন্তব্য
						লক্ষ্যনাগ্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	
২	২	৭	৮	৫	৬	৭	৮	১০	১৩
৪.২ স্ব স্ব তথ্য বাতাসেন দৃশ্যমানকরণ	দৃশ্যমানকৃত			কর্মকর্তা/বিক্রি জ আইসিটি/ কর্মকর্তা	৩০.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	আর্জন	৩০.০৯.২০২০	১১.১২.২০২০	১১.০৩.২০২১
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্র হালনাগাদকরণ	সেবাবক্র হালনাগাদকৃত	২	তাৰিখ	আইসিটি/ কর্মকর্তা/ বিক্রি আইসিটি/ কর্মকর্তা ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৩.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যনাগ্রা	৩০.০৯.২০২০	১১.১২.২০২০	১১.০৩.২০২১
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবা বক্র হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইট হালনাগাদকৃত	২	তাৰিখ	আইসিটি/ কর্মকর্তা/ বিক্রি আইসিটি/ কর্মকর্তা	৩০.০৩.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যনাগ্রা	৩০.০৯.২০২০	১১.১২.২০২০	১১.০৩.২০২১
৪.৫ স্বগোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্ণেকিকা ওয়েবসাইট প্রকাশিত	১	তাৰিখ	আইসিটি/ কর্মকর্তা/ বিক্রি আইসিটি/ কর্মকর্তা	৩০.০৩.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যনাগ্রা	৩০.০৯.২০২০	১১.১২.২০২০	১১.০৩.২০২১
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা		২							
৫.১ উত্তম চার্চার তালিকা প্রকল্প করে স্ব স্ব মন্তব্যালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চার্চার তালিকা প্রেরিত	২	তাৰিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যনাগ্রা	৩০.০৯.২০২০		
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	২	%	মহাপরিচালক	৮০	লক্ষ্যনাগ্রা	১০০	১০০	
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কাবর		২							
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক এবং পরিবেক্ষনা অনুমোদন	অনুমোদিত ফর্ম পরিবেক্ষন	২	তাৰিখ			লক্ষ্যনাগ্রা			নিষ্পত্তি
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিদর্শন/পরিবৃক্ষণ	দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যনাগ্রা			১০০% নেই।

[Signature]

[Signature]

১১২৩
[Signature]

A

কার্যক্রমের নাম	বর্ণনাপ্রদান	সূচকের স্তুক	মান	একক দারিদ্র্যাপ্ত ব্যক্তি/পদ	বাস্তবায়নের দারিদ্র্যাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অথবহরের লক্ষ্যমাত্রা	২০২০-২০২১ অঙ্গভূমিকা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট	অর্জন মান	মতব্য		
২	৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিচীক্ষণ প্রতিনেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	২	৭	৮	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৭. ক্ষয়ক্ষেত্রে শুরুচার.....৭																
৭.১ সিলিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিলিআর ২০০৮-এর বিবি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ ৭.২ ই-টেলারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পর্ক	ধ্রেষ্য-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	৩	তারিখ কর্মকর্তা	সংগ্রহণ কর্মকর্তা	৩০.০৯.২০২০ ১১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২০২০ ১১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২০২০ ১১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২০২০ ১১.১২.২০২০	৩০.০৯.২০২০ ১১.১২.২০২০	৩০.০৯.২০২০ ১১.১২.২০২০	৩০.০৯.২০২০ ১১.১২.২০২০	
৮. ক্ষেত্র ও জোবদিই শক্তিশালীকরণ.....৮																
৮.১ স্ব. সেবা প্রদান প্রতিশূলি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশূলি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৭	৭	তারিখ কর্মকর্তা	কর্মিতি	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২০২০ ০৩.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২০২০ ০৩.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২০২০ ০৩.০৯.২০২০	৩০.০৯.২০২০ ০৩.০৯.২০২০	৩০.০৯.২০২০ ০৩.০৯.২০২০	৩০.০৯.২০২০ ০৩.০৯.২০২০	
৮.২ শাখা/অধিকার্থ ও আওতাধীন/অধৃতন কার্যালয় পরিদর্শন বাস্তবায়ন	পরিদর্শন সম্পর্ক ও বাস্তবায়িত	৮	৮	সংখ্যা	মহাপরিচালক	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১	
৮.৩ শাখা/অধিকার্থ ও আওতাধীন/অধৃতন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিনেদনের স্পারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের স্পারিশ বাস্তবায়িত	৮	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশনালা, ২০১৮ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৮	৮	%	কর্মিতি	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	
৮.৫ শেণজিন্যাসকৃত নথি বিনিষ্ঠকরণ আয়োজন	নথি বিনিষ্ঠকৃত	৮	৮	%	কর্মিতি	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশূন্যান আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশূন্যান আয়োজিত	৭	৭	সংখ্যা	মহাপরিচালক	০১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	০১	০১	০১	
৯. শুরুচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্লভ প্রতিভোষে আওতাধীন কার্যক্রম.....৯																
৯.১ শুরুচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০	২০	২০	২০	২০

.....১৫ (অগ্রিমিক ভিত্তিতে জুনতম পাইকাটি কার্যক্রম)

.....১৬

.....১৭

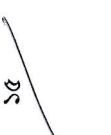
.....১৮

.....১৯

.....২০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসংলগ্ন	সূচকের সূচক	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশাল বাণিজ্যিক/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন অঙ্গটি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১	মন্তব্য			
	মাস			অর্জন	কোয়ার্টার	২য়	৩য়	৪ষ্ঠ	মোট	অঙ্গটি মান
১	২	৭	৮	৫	৬	৭	৫	৮	১১	১১
১.২. গাড়ীর জালানি ব্যবহারে সঠিক পর্যবেক্ষণ	লগ বই পর্যবেক্ষণ	৭	%	উপরিচালক	১০০	কোয়ার্টার	১১	১১	১১	১৪
১.৩. লিফ্টের মাধ্যমে দূর্ব্লিত বিমোৰী শোগান প্রস্তুত ও প্রকাশ।	লিফ্টেট প্রস্তুত ও প্রকাশ	৭	%	তারিখ ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				
১.৪. দূর্ব্লিতি বিমোৰী শোগানের লিফ্টেট বিতরণ	লিফ্টেট বিতরণ	৭	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০			
১.৫. টেলিফোন বিল নিয়মিত পরিশোধ	বিল নিয়মিত পরিশোধকৃত	৭	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	
১০. শুধুমাত্র চার জন প্রবাসীর প্রদান.....										
১০.১. শুধুমাত্র প্রবাসীর প্রদান এবং পুরুষব্যাপ্তিদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরুষকার তারিখ	৭		ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০.০৬.২০২১
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....										
১১.১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (যাস্তুবিষি অন্তর্গত) ও এভিউভেন্যু আবেগে মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কাৰ- পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ ইত্যাদি)	১. যাস্তুবিষি অন্তর্গত ২. পরিষ্কাৰ- পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ লাঙ্কে নিয়ন্ত মানিটারিং	২	২	সংখ্যা তারিখ	২ ৩ ৩.১২.২০২০	ফোকাল পয়েন্ট	২ ৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১.১২.২০২০
১২. অর্থ বৰাদ্দ.....										
১২.১. শুধুমাত্র কর্ম-পরিষ্কারণ অর্থ অর্জুতে বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য ব্যবস্থাপন আহেৰ আনুমানিক পরিমাণ	ব্যবস্থাপন অর্থ চৰকা	৭		ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০.০৬.২০২১
১৩. পরিবীক্ষণ ও চল্যায়ন.....										
১৩.১. দণ্ডনাসংস্থা কার্তৃক প্রদত্ত জাতীয় শুধুমাত্র কৌশল কর্ম- পরিবেশন, ২০২০-২১ ব স ব্যবহাগের এবং ওয়েবসাইটে আপনোভক্ষণ ১৩.২. নির্ধারিত সময়ে প্রেমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট	প্রদত্ত কর্ম- পরিকল্পনা আপনোভক্ষণ প্রেমাসিক প্রতিবেদন	২	তারিখ ফোকাল পয়েন্ট	১০ আগস্ট ১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	১০ আগস্ট ০৭ আগস্ট			

.....



কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলিদান সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দারিদ্র্যপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০২০-২০২১ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোর্যাচার	২য় কোর্যাচার	৩য় কোর্যাচার	৪র্থ কোর্যাচার	মোট	অর্জিত মান	মন্তব্য
মন্তব্যালয়/বিভাগে দাখিল ও স্বীকৃত ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	২	৭	৮	৫	৬	১	৮	৮	১০	১২	১২	১০	১৪
১৩.৩. আওতায়ুন আঙ্গলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কাদার কৌশল কর্ম- পরিবেশনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিল্ডব্যাক প্রদান	৮	৮	ভারিখ	-	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	২						বিষমতি র কোন আঙ্গলিক অধিক্ষ নেই।

বিঃঃ- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইনবিধিনির্মাণ পর্যালোচনাপৰ্বক মন্তব্য কলানৈ উল্লেখ করতে হবে।

ମେସାହିତୀ କାନ୍ଦିଲାଙ୍କ ଉପରେ ଦେଖିଲାମ ଯୁଗା (ବିଜୟତା)
ମେସାହିତୀ କାନ୍ଦିଲାଙ୍କ ଉପରେ ଦେଖିଲାମ ଯୁଗା (ବିଜୟତା)